**ZGŁOSZENIE UCZNIA DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W CHECHLE**

**……………………………….……………..……………………………….**

(nazwa i adres szkoły)

**na rok szkolny 2025/2026**

I.1. Imię i nazwisko kandydata ……………………………………………….……………………..;

2. Data i miejsce urodzenia kandydata ………………………………………………………..…..;

3. Numer PESEL kandydata.………………………………………………………………….….…..;

4. Adres zamieszkania kandydata……………………………………………………….…….……;

5. Adres zameldowania kandydata…………………………………………………………..……..; - *jeżeli jest inny niż adres zamieszkania*

Seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość – *tylko w przypadku braku numeru PESEL*

………………………………………………………………………….;

5. Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego kandydata ..........................................................................;

6. Adres zamieszkania matki/opiekuna prawnego kandydata…………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………;

7. Adres poczty elektronicznej i numer telefonu matki/opiekuna prawnego kandydata

………………………………………………………………………………………………………………………;

8. Imię i nazwisko ojca /opiekuna prawnego kandydata.....................................................................;

9. Adres zamieszkania ojca/opiekun prawnego kandydata………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….……….;

10. Adres poczty elektronicznej i numer telefonu ojca/opiekuna prawnego kandydata……………

……………………………………………………………………………………………………………………..

**II. Dodatkowe informacje o dziecku.**

**Uznane przez rodziców za istotne, dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka, podane w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych**

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

**III. Załącznik do wniosku:**

□ **oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata** opatrzone klauzulą następującej treści: "*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."*. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

…………………………., dnia ............................ .........................................................

*(data i podpis rodziców/opiekunów prawnych)*

**DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU:**

**Czy dziecko zrealizowało roczny obowiązek przygotowania przedszkolnego:**

TAK NIE

**Nazwa i adres Przedszkola, do którego dziecko uczęszczało:**

……………………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa, adres)

**Dziecko posiada orzeczenie/opinię o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)**

TAK NIE

**Nr orzeczenia/opinii:**

……………………………………………………………………………………………………………

**Poradnia, która wydała orzeczenie:**

………………………………………………………………………........................................................

**OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

**KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka takich jak imię i nazwisko, klasa, do której uczęszcza moje dziecko, informacji o wydarzeniach, przedsięwzięciach, w których brało lub będzie brało udział (np. konkursy, zawody sportowe, apele, wycieczki), informacji o jego sukcesach, w tym także wizerunku mojego dziecka, czyli fotografii i nagrań, na których będzie możliwa identyfikacja mojego dziecka. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celach związanych z promocją Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Chechle, także poprzez ich udostępnienie, rozpowszechnienie w następującej formie:

* umieszczenie informacji w gablotach i tablicach ściennych wewnątrz budynku Szkoły, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
* zamieszczenie informacji na oficjalnych, szkolnych stronach internetowych, w tym na Facebooku
* przekazywanie informacji, w koniecznych sytuacjach w tym zdjęć i filmów o uczniu o najważniejszych wydarzeniach z życia szkoły do organu prowadzącego

Niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

…………………………………………...

*(data i podpis rodziców/ opiekunów prawnych)*

**KLAUZULA ZGODY NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU**

Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka ………………………… *(imię i nazwisko dziecka*) we wszystkich przedsięwzięciach szkolnych, na stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. T. Kościuszki w Chechle, w mediach społecznościowych, Facebooku, w gablotach i tablicach ściennych zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880).

Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku może być wycofana w dowolnym czasie.

…………………………………………...

*(data i podpis rodziców/ opiekunów prawnych)*

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka podczas drogi do szkoły oraz podczas powrotu ze szkoły po zakończonych lekcjach zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć (rodziców uczniów dojeżdżających dotyczy doprowadzenie i odbiór z przystanku autobusowego).

…………………………………………...

*(data i podpis rodziców/ opiekunów prawnych)*

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na prowadzenie rozmów, porad i konsultacji z moim dzieckiem ………………………………… przez pedagoga szkolnego, psychologa i logopedy.

…………………………………………...

*(data i podpis rodziców/ opiekunów prawnych)*

Oświadczam, że wyrażam/ nie wyrażam zgody na przeprowadzenie przez pielęgniarkę szkolną okresowej kontroli stanu zdrowia oraz higieny osobistej mojego dziecka (w tym także sprawdzenia w razie konieczności głowy dziecka, na badania przesiewowe i profilaktyczne (przewidziane dla dzieci i młodzieży szkolnej)).

…………………………………………...

*(data i podpis rodziców/ opiekunów prawnych)*

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

…………………………………………...

*(data i podpis rodziców/ opiekunów prawnych)*

* *Niepotrzebne skreślić*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), publ. Dz.U. UE L 2016.119.1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Chechle jest Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Chechle, ul. Kluczewska 56, 32-310 Klucze; tel. /32/6420002
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod.zspchechlo@gmina-klucze.pl](mailto:iod.zspchechlo@gmina-klucze.pl). Wszelkie pytania i zgłoszenia wynikające z realizacji praw i wolności wymagają formy pisemnej w postaci wersji papierowej złożonej w sekretariacie szkoły lub pisma skierowanego na adres e-mail IOD.
3. Dane osobowe dzieci/uczniów, rodziców lub opiekunów prawnych, osób upoważnionych do odbioru dzieci/uczniów są przetwarzane w celach związanych z realizacją zadań oświatowych: dydaktycznych, wychowawczych i  opiekuńczych przez Administratora, w szczególności:

• w celu realizacji obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na podstawie ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty, ustawy o systemie informacji oświatowej i aktów wykonawczych m.in. wypełniania obowiązku dotyczącego uzupełniania i prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – „przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego”,

• w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym – zapewnienia bezpieczeństwa m.in. w zakresie gromadzenia informacji o osobach odbierających dzieci/uczniów, informowania o osiągnięciach podopiecznych placówki oświatowej i podpisywania prac podopiecznych (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) – „przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym”,

• udzielenia informacji o nagłym zdarzeniu czy zaistniałym niebezpieczeństwie dotyczącym dziecka/ucznia (podstawa prawna: art. 9 ust. 2 lit. c RODO) – „gdy jest to niezbędne w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą”

• w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym – m.in. w związku z udzieleniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej dziecku/uczniowi (podstawa prawna: art. 9 ust. 2 lit. g RODO) „przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym”

• w celu zapewnienia dzieciom/uczniom właściwej opieki, odżywiana i metod wychowawczych (art. art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z art. 155 ustawy Prawo oświatowe)

1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.), w celu informacyjnym, promocyjnym w tym w celu promowania indywidualnych osiągnięć uczniów, a także organizowanych przez szkołe wydarzeń i publikacji wizerunku na stronach internetowych i profilach w serwisach społecznościowych Administratora, prasie, tablicach informacyjnych w pomieszczeniach Administratora (nieograniczony krąg odbiorców).
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem konieczności usunięcia danych bez zbędnej zwłoki, w sytuacji gdy osoba, której dane dotyczą cofnie zgodę.
3. Pani/Pana dane osobowe wskazane w pkt 3 będą przechowywane do czasu cofnięcia zgody na ich przetwarzanie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody.
4. Dane osobowe zostaną opublikowane na stronie internetowej, w gazecie lub gablocie
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

• organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

• inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zespołem Szkolno – Przedszkolnym w Chechle, przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Chechle.

1. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do:

• dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania, a także – w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych;

• wniesienia skargi do organu nadzorczego - w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

1. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

*Zapoznałam/em się z treścią powyższego.*

…………………………………………...

*(data i czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych)*